

Parque Nacional Tikal, 28 de Junio del 2013.

Informe No.06-2013.

Licenciada Rosa María Chan
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan,

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 327-2,013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 26-2,013, correspondiente al mes de junio del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 0000002.

Actividades Realizadas:

1. Se continuo con el curso introductor Conservación preventiva y restauración de bienes arqueológicos del Parque Nacional Tikal, a cargo de la restauradora Marina Encuentra y De Silva de origen español.
2. Se gestionó los materiales de conservación y restauración a través de la Asociación Balam.
3. Se superviso y se atendió las necesidades del Proyecto Atlas Epigráfico a cargo del Dr. Dmitry Belyaev y de la Lic. Mónica de León.
4. Se llevó a cabo el mantenimiento y limpiezá de los Museos Sylvanus Morley, de Estelas y Altars y Monumentos in situ del área arqueológica del PANAT.

5. Se continuó apoyando a las diversas unidades técnicas del parque, con el uso del camión del CCIT, con el traslado de personal y/o materiales de construcción y/o de restauración.
6. Se atendió a una comitiva conformada por el Lic. Oscar Mora, los arquitectos Rony Chávez y Rudy Gálvez, Maybi Gonzales y Walfred Sazo del Ministerio de Cultura y Deportes, a los ingenieros Takashi Arakane, Masao Fujimoto de Tokura Corporation, arquitecto Osamu Suzuki de Yamashita Sekkei y el señor Hideo Maeda de JICA, quienes realizaron una inspección física de la infraestructura del CCIT.
7. Elaboración de informe ejecutivo y de avances.

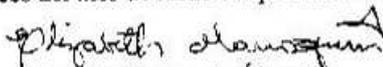
Resultados Obtenidos:

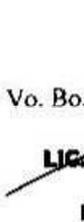
1. Con respecto al curso introductor de Conservación preventiva y restauración de bienes arqueológicos, este es dirigido al personal operativo que conforma parte del equipo del CCIT, en el cual, se dieron a conocer los conceptos básicos sobre conservación y de todos los procesos (métodos y técnicas) de restauración aplicables a los diversos materiales arqueológicos, así mismo en el Laboratorio se llevó a cabo una práctica con materiales cerámicos (fragmentos) sin procedencia, en los que se procedieron a aplicar todos los procesos de conservación y restauración, a cargo de la restauradora Encuentra.
2. En cuanto a la gestión de los materiales necesarios para el trabajo de laboratorio se hizo una carta dirigida al Licenciado Byron Castellanos director de Asociación Balam, solicitando la donación de los materiales necesarios, adjuntando a la misma un listado con el nombre de los materiales, cantidades, proveedores y costos, por lo que el Lic. Castellanos colaboró con el CCIT con la compra total de los materiales.

3. El Proyecto Atlas Epigráfico solicitó el apoyo de personal operativo del CCIT, para llevar a cabo el estudio de los diversos materiales arqueológicos, ubicados en las diversas bodegas, almacenes y museos del Parque Nacional Tikal, por lo que se colaboró con dicho apoyo, así como con la información y manipulación de las piezas que se investigaron.
4. En la sección de Museos y Monumentos in situ, se continúa con el mantenimiento y limpieza de los Museos Sylvanus Morley, Estelas y Altares y maqueta del parque, se llevó a cabo la limpieza en seco de los monumentos y deshierbe del área. Así también se apoyó al Proyecto Atlas Epigráfico con la supervisión, información y manipulación de los objetos arqueológicos que presentaban escritura jeroglífica, en el registro documental y fotográfico del mismo.
5. El camión del CCIT apoyó a la unidad de Dasonomía, con el transporte de personal de brechas hacia diversos focos de incendios y en el área arqueológica realizando limpieza de brechas, así como, a la unidad de Carpintería con el traslado de diversos materiales de construcción, a la unidad de Mantenimiento con el traslado de basura y agua, a la unidad de Arqueología con diversos materiales de restauración, llevados hacia el área arqueológica y viceversa y a la unidad de Transporte con el traslado de combustible de Santa Elena.
6. Se elaboró el informe ejecutivo y de avances de todas las actividades realizadas en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal.

Todas las actividades mencionadas anteriormente se describen de forma detallada en el Informe de Avances del mes de Junio del presente año.

Atentamente,


Elizabeth Marroquin Álvarez

Vo. Bo. 

LIC. MARIO JACINTO REYNOSO
ADMINISTRADOR
PARQUE NACIONAL TIKAL